

A. TARIFARIO DE DERECHOS ACADEMICOS-USEL 2020

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	MATRICULA	
	Matricula Pregrado regular	315.00
	Recargo por matricula extemporánea	15.00
	AUTENTIFICACION	
	Autenticación de grados y titulo original	50.00
	Autenticación de grados y títulos fotocopia	40.00
	Autenticación de copias de documentos (3 hojas)	30.00
	Autenticación de DNI, Resoluciones, Constancias, otros	10.00
	CARNET	
	Carnet universitario pregrado	25.00
	CARPETAS	
	Carpeta de Bachiller	850.00
	Carpeta de Obtención de Título Profesional	1,200.00
	CERTIFICADOS	
	Certificado oficial de Estudios (por cada Ciclo)	40.00
	CONSTANCIAS	
	Constancia de Ingreso	20.00
	Constancia de Matricula	25.00
	Constancia de Notas	25.00
	Record de Notas	30.00
	Constancia de Conducta	30.00
	Constancia de Estudio / Idioma	20.00
	Constancia de Créditos aprobados	30.00
	Constancia de Orden de Mérito	30.00
	Constancia de Egresado	80.00
	Constancia de Tercio Superior	50.00
	Constancia de Quinto Superior	50.00
	Constancia de ubicación académica	30.00
	Constancia de Promedio Ponderado Semestral	30.00
	Constancia de Promedio Ponderado Acumulado	30.00
	Constancia de no adeudo	25.00
	Syllabus visado x cada uno	20.00
	CONVALIDACIONES- Pre grado	
	Convalidación Interna x curso	50.00
	Convalidación Externa x curso	50.00
	Derecho de trámite de Convalidación ante el SEL (2013-2015)	960.00
	Convalidación Complementación 2019	1,200.00
	EXAMEN DE COMPETENCIA PROFESIONAL	
	Por crédito (egresados hasta año 2017)	43.00
	Por crédito	84.00
	DUPLICADOS	
	Duplicado de ficha socio/económica	15.00
	Duplicado de carnet universitario	35.00
	Duplicado de recibos de tesorería	10.00
	Duplicado de reporte de notas	5.00



TARIFARIO DE DERECHOS ACADEMICOS- USEL 2018

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	COPIA LEGALIZADA DE GRADO –TITULOS	
	Grado de bachiller	80.00
	Título Profesional	80.00
	OTROS	
	Carta de presentación alumno – Práctica Pre Profesional	10.00
	Carta de presentación alumno /orden de mérito	10.00
	Carta de presentación egresado/ bachiller	10.00
	Carta de presentación egreso-bachiller/ orden mérito	15.00
	Reanudación de estudios en pre grado	100.00
	Reserva de matrícula / anulación de matrícula	50.00
	CERTIFICACIONES E IDIOMAS	
	Derecho por duplicado de Certificaciones	55.00
	Constancia de Certificación Académica por Curso	25.00
	Examen de Suficiencia - Centro de Idiomas	80.00
	Duplicado de Constancia de Estudio de Certificaciones	10.00
	OBTENCION DE GRADO Y TITULO	
	Derecho de Grado de Bachiller	1,000.00
	Derecho de Título Profesional	1,300.00

Oficina Tesorería y Cobranzas
USEL-2020

TARIFARIO DE COSTOS ADMINISTRATIVOS -USEL 2018

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	Renuncia a la Universidad	20.00
	Rectificación de matrícula	30.00
	POR EXAMENES	
	Examen sustitutorio por curso	30.00
	Examen de aplazado por curso	30.00

Dirección Académica
USEL -2020



**TARIFARIO PARA LA OBTENCION DEL
GRADO DE BACHILLER
2020**

CONCEPTO		Costo soles
1	Solicitud para tramitaciones de grado de Bachiller	0.00
2	Carpeta de Grado de Bachiller (*)	850.00
3	Derecho de Grado de Bachiller	1 000.00
4	Certificado de estudios por cada ciclo académico (S/40.00)	400.00
Costo Total de Grado de Bachiller		S/ 2 250.00

(*) **CARPETA:** Trámite por obtención de grado, Diploma, Constancia de no adeudo a Biblioteca, Constancia de Ingreso a la universidad, Constancia de Egresado, Constancia de No adeudo a Tesorería y Constancia de asistencia a los talleres y/o conferencias propuestos en la Universidad, de ser el caso y, otros documentos.



UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

CARPETA PARA LA OBTENCIÓN DEL GRADO DE BACHILLER.

Requisitos:

1. Fotocopia del recibo por Derecho de grado académico
2. Certificado de estudios universitarios (originales)
3. Constancia de no adeudos (biblioteca)
4. Constancia de no adeudos (tesorería)
5. Constancia de Ingreso – Egreso de la universidad
6. Copia legalizada del documento de identidad (no tiene que estar vencido. Holograma)
7. 03 fotografías tamaño pasaporte a color con fondo blanco, formal.
8. 04 fotografías tamaño carnet a color con fondo blanco, formal.
9. Constancia de Idiomas



UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

**TARIFARIO PARA LA OBTENCION DEL
TÍTULO PROFESIONAL
2020**

CONCEPTO		Costo soles
1	Solicitud para tramitaciones de Título profesional	0.00
2	Carpeta de Titulación profesional de Licenciatura (*)	1 200.00
3	Derecho de Título Profesional de Licenciatura	1 300.00
4	Autenticación de documentos para Titulación (Resolución de Grado de Bachiller, Grado de Bachiller, Idioma y otros documentos)	180.00
6	Medalla de titulación.	80.00
Costo Total de Título profesional		S/.2,760.00

(*) **CARPETA:** Trámite por obtención del Título Profesional, Diploma, Constancia de no adeudo a Biblioteca, Constancia de Ingreso a la universidad, Constancia de Egresado, Constancia de No adeudo a Tesorería, otros documentos.



UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

CARPETA PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL

Requisitos:

1. Fotocopia del recibo por derecho de titulación
2. Constancia de no adeudos (biblioteca)
3. Constancia de no adeudos (tesorería)
4. Constancia de egresado
5. Copia legalizada del documento de identidad (No tiene que estar vencido. Holograma)
6. Copia autenticada de Resolución de otorgamiento del grado académico de Bachiller
7. Copia autenticada del Diploma del grado académico de Bachiller
8. Copia autenticada del Certificado de estudios del idioma inglés, griego y/o hebreo.
9. Proyecto de tesis, de corresponder. (03 copias)
10. Carta del asesor aprobando el proyecto de tesis, dirigido al Presidente de la Comisión Permanente de Grados y Títulos, de corresponder.
11. 03 fotografías tamaño pasaporte a color con fondo blanco, formal.



TARIFARIO DE INVESTIGACIÓN 2020
ASESORÍAS

N°	CONCEPTO	Costos soles
1	Taller de Asesoría de Trabajo de Investigación Ministerio Pastoral - Teología, Administración, Psicología Duración: 50 horas en 2 meses	1 300.00
2	Taller de Asesoría para la elaboración de Tesis o Trabajo de suficiencia profesional (Licenciatura) Metodólogos y Temáticos / Estructura de Tesis APA. Duración: 50 horas 2 mes y medio	2 200.00
4	Asesoría metodológica personalizada (3 horas)	200.00

NOTA: Una vez concluido el Taller de asesoría programado: es importante presentar el proyecto y luego el Informe de tesis aprobado, ya que solo así, el/la estudiante estará apto para realizar las documentaciones internas y sustentar su tesis para optar el grado de Bachiller y Tesis para optar la licenciatura (Título Profesional).



UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

TARIFARIO DE COSTOS ADMINISTRATIVOS -SEL 2020

N°	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
1.-	Título de nombre de la nación - Profesional en Teología	550.00
2.-	Certificado de Estudios Profesional en Teología	150.00
3.-	Constancia de Estudios Profesional en Teología	20.00
4.-	Certificado de Estudios Interno - Profesional en Teología	50.00

Registros Académicos
SEL -2020

