

UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

TARIFARIO DE DERECHOS ACADEMICOS- USEL 2016

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	Duplicado de diploma de Grado	1,000.00
	Duplicado de diploma de Título	1,200.00
	Duplicado de carpeta de Grado (folder)	80.00
	Duplicado carpeta de título (Folder)	80.00
	OTROS	
	Carta de presentación alumno	5.00
	Carta de presentación alumno /orden de mérito	10.00
	Carta de presentación egresado/ bachiller	10.00
	Carta de presentación egres-bachiller/ orden mérito	15.00
	Reanudación de estudios	120.00
	Renuncia académica	45.00
	Reserva de matrícula / anulación de matrícula	50.00
	Derecho de trámite	5.00
	Traslado interno	250.00
	Examen de admisión	
	Visado de plan de estudios / carga horaria	120.00
	MAESTRIA	
	Derecho de trámite- Maestría	5.00
	Certificado Oficiales de Estudio (x Ciclo)	70.00
	Convalidación interna Maestría x c/ curso	60.00
	Convalidación externa de Maestría	60.00
	Constancia de ingreso maestría	45.00
	Constancia de estudio de Maestría	55.00
	Constancia de deuda de Maestría	55.00
	Constancia de egresado Maestría	70.00
	Reserva de matrícula- Maestría	220.00
	Reanudación estudios de Maestría	220.00
	Renuncia académica Postgrado	70.00
	Traslado externo Maestría	600.00
	Traslado Interno Maestría	400.00
	Validación de certificado de Idiomas	150.00



Área Contable – Tesorería
USEL-Agosto 2016

UNIVERSIDAD SEMINARIO EVANGELICO DE LIMA

TARIFARIO DE DERECHOS ACADEMICOS-USEL 2016

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	MATRICULA	
	Matricula Pregrado regular	380.00
	Matricula Postgrado	
	AUTENTICACION	
	Autenticación de grados y der original	30.00
	Autenticación de grados y títulos fotocopia	30.00
	Documentos originales emitidos en USEL	
	Autenticación de copias de documentos (3 hojas)	10.00
	CARNE	
	Carne universitario pregrado	25.00
	Carne universitario Post-grado	25.00
	Carne de Biblioteca USEL Pre-grado	10.00
	Carne de biblioteca USEL Post-grado	10.00
	CERTIFICADOS	
	Certificad oficial de Estudios (x Ciclo)	40.00
	Certificado de expedición de grado/titulo	40.00
	Certificado de Maestría (x Ciclo)	50.00
	CONSTANCIAS	
	Constancia de Ingreso	20.00
	Constancia de Matricula	25.00
	Constancia de Pago	15.00
	Constancia de Notas	20.00
	Constancia de Conducta	20.00
	Constancia de Estudio	20.00
	Constancia de Créditos aprobados	20.00
	Constancia de Orden de Mérito	25.00
	Constancia de Egresado	70.00
	Constancia de Tercio Superior	40.00
	Constancia de Quinto Superior	40.00
	Constancia de ubicación académica	20.00
	Constancia de horas académicas	20.00
	Constancia de Promedio Ponderado Semestral	35.00
	Constancia de Promedio Ponderado Acumulado	35.00
	Constancia de deuda	20.00
	Constancia Promedio Ponderado Egresado	25.00
	Syllabus visado x cada uno	20.00
	Recargo por matricula Extemporánea	15.00
	CONVALIDACIONES	
	Convalidación Interna	120.00
	Convalidación Externa x cada curso	50.00
	Ampliaciones de convalidaciones interna/ externa pasado dos semestres	50.00
	DUPLICADOS	
	Duplicado de ficha socio/económica	15.00
	Duplicado carné de biblioteca	20.00
	Duplicado de carné universitario	35.00
	Duplicado de carné de postulante	10.00
	Duplicado de recibos de tesorería	10.00
	Duplicado de reporte de notas	5.00





TARIFARIO DE COSTOS ADMINISTRATIVOS -USEL 2016

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	Renuncia a la Universidad – Expediente	150.00
	Actualización de Matrícula	80.00
	Reanudación de Estudios – Max. 3 Años - Expediente	150.00
	Reserva de matrícula - Trámite e Informe	80.00
	Rectificación de matrícula	50.00
	POR EXAMENES	
	Examen sustitutorio	20.00
	Examen de aplazado	35.00
	Examen de subsanación – Ministerio Pastoral	130.00
	Examen de subsanación – Otras Carreras Prof.	200.00
	Examen de subsanación fuera de fecha programada	300.00



Tesorería- USEL 2016

Nota:

Los costos administrativos, son aquellos costos que se pagan para sustentar los trámites o gastos que generan en SUNEDU, Escuela Profesional, otros. Estos pagos se suman a los derechos académicos.



**TARIFARIO DE DERECHOS ACADEMICOS
DOCENTES DE USEL- 2016**



CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO (S/.)
	DOCENTES	
	Constancia de horas Académicas	40.00
	Constancia de designación de Cursos Pre-grado	30.00
	Constancia de designación de Cursos Postgrado	30.00
	Constancia de trabajo del docente	40.00
	Constancia de modalidad laboral	50.00
	Constancia de registro por módulo académico	20.00
	Constancia de registro de Investigador	30.00
	Constancia de escala remunerativa y modalidad	60.00
	Constancia de renuncia laboral	30.00
	Constancias de horas académicas (dictado)	35.00

**DIRECCION ACADEMICA
AGOSTO-2016**

TARIFARIO PARA LA OBTENCION DEL
TÍTULO PROFESIONAL
2016

CONCEPTO		Costo soles
1	Solicitud para tramitaciones de Título profesional	2.00
2	Carpeta de Titulación profesional de Licenciatura**	1 200.00
3	Derecho de Título Profesional de Licenciatura	1 300.00
4	Autenticación de documentos para Titulación (Resolución de Grado de Bachiller, Grado de Bachiller, Idioma y DNI) s/30.00	120.00
5	Certificado de estudios por cada ciclo académico (s/40.00)	s/.400.00
6	Medalla de titulación.	s/. 80.00
Costo Total de Título profesional		s/.3 102.00

CARPETA **: declaración jurada, constancia de biblioteca, constancia de egresado y constancia de tesorería, constancia de registro de estudio del Idioma.

TARIFARIO PARA LA OBTENCION DEL
GRADO DE BACHILLER
2016

CONCEPTO		Costo soles
1	Solicitud para tramitaciones de grado de Bachiller	2.00
2	Carpeta de Grado de Bachiller*	850.00
3	Derecho de Grado de Bachiller	1000.00
4	Certificado de estudios por cada ciclo académico (s/40.00)	s/ .400.00
Costo Total de Grado de Bachiller		s/.2 252.00

*CARPETA *: constancia de récord académico, constancia de biblioteca, constancia de Ingreso a la universidad, constancia de egresado, constancia de tesorería y constancia de asistencia a los talleres y/o conferencias propuestos en la Universidad.

TARIFARIO DE INVESTIGACIÓN 2016.
ASESORIAS.

N°	CONCEPTO	Costos
1	Taller de Asesoría de tesis Ministerio Pastoral - Teología Días Viernes: 9:00-12:00 horas Duración:2 meses	1000.00
2	Taller de Asesoría de tesis Administración, Psicología, Ingeniería Ambiental Días Viernes: 19:00-22:00 horas Duración:2 meses	1200.00
3	Taller de Asesoría para la elaboración de Tesina(Licenciatura) Metodólogos y Temáticos / Estructura de Tesis APA. Días Viernes: 14:00-17:00 horas Duración: 2 mes y medio	3 500.00
4	Asesoría metodológica personalizada (2 horas)	400.00

NOTA: una vez concluido el Taller de asesoría programado: es importante presentar el proyecto y luego el Informe de tesis aprobado, ya que solo así, el/la estudiante estará apto para realizar las documentaciones internas y sustentar su tesina para optar el grado de bachiller y Tesis para optar la licenciatura (Título Profesional).